

**DELIBERA**

<b>ORGANO</b>	CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
<b>Data e luogo seduta</b>	8 marzo 2019 Via Sommarive 18, Trento
<b>Struttura proponente</b>	Servizio Appalti e Contratti
<b>N. ordine del giorno</b>	02
<b>N. delibera</b>	10/19
<b>Oggetto</b>	Procedura aperta per l'affidamento in accordo quadro del servizio di somministrazione lavoro. Importo imponibile a base di gara: Euro 2.400.000,00.

**Sono presenti alla deliberazione:**

PROFUMO Francesco	Presidente	P
VESCOVI Ilaria	Vicepresidente	AG
BATTISTON Roberto	Consigliere	AG
CARLI Alberto	Consigliere	P
DEFLORIAN Flavio	Consigliere	P
DELLA MARINA Roberto	Consigliere	P
FALCIANO Speranza	Consigliere	P (ac)
HEIDEMPERGHER Simona	Consigliere	P
PERINI Anna	Consigliere	P

*P=presente; P (ac)= presente in audioconferenza; AG= assente giustificato; A= assente  
È presente il Segretario verbalizzante, dott.ssa Elisa Gamberoni*

PREMESSO che nella seduta del 14 dicembre 2018 il Consiglio di Amministrazione - sentita la relazione del Responsabile delle Risorse Umane - autorizzava quest'ultimo a proseguire nel lavoro istruttorio finalizzato al ricorso a contratti di somministrazione in contesti organizzativi della Fondazione identificati nelle "piattaforme digitali" e nei "laboratori" coinvolti nelle attività di produzione di beni e servizi;

CONSIDERATO che il lavoro istruttorio di cui sopra ha nel frattempo coinvolto il management della ricerca e dello sviluppo della Fondazione che ha confermato la fondatezza dei presupposti dell'iniziativa e chiarificato le dimensioni indicative dei fabbisogni;

REGISTRATO - in forza dei colloqui avuti in tal senso dal Segretario generale - il nulla osta di massima da parte dei competenti referenti istituzionali della Provincia di Trento;

CHIARITO che l'istruttoria in parola si perfezionerà solo in forza del definitivo via libera del Consiglio di Amministrazione, via libera previsto a valle dell'adozione da parte della Giunta provinciale della direttiva 2019 in materia di personale;

CONSIDERATO che dall'istruttoria effettuata dal Servizio Risorse Umane è emerso un fabbisogno medio di competenze necessarie a sostenere la filiera produttiva di beni e servizi - alimentata da commesse commerciali, da risorse acquisite grazie a bandi competitivi ovvero da incarichi acquisiti nel contesto pubblico del quasi mercato - pari a circa 14 unità con profili professionali ricadenti nell'area dei tecnici (L3, L2) ovvero dei tecnologi junior;

STIMATO in 600.000 Euro/Anno il costo relativo al fabbisogno di cui sopra;

CONSIDERATO che il ricorso all'istituto della somministrazione lavoro ha la finalità principale di offrire alla Fondazione uno strumento dinamico atto a consentire l'impiego di risorse in relazione alle esigenze che si verranno a delineare in base alle commesse acquisite che non possono essere definite con certezza a priori, lo strumento dell'accordo quadro previsto dall'art. 54 del Codice degli appalti si attaglia alla fattispecie in quanto con esso vengono definite le clausole generali che regoleranno, per un periodo massimo di quattro anni, i contratti applicativi specifici da stipulare;

ATTESO che per l'affidamento del servizio, secondo lo schema dell'accordo quadro per il quadriennio 2019-2022, per un importo presunto di 2.400.000 Euro è necessario attivare una procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli art. 16 e 17 della L.P.

9 marzo 2016 n. 2 – Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016;

CONSIDERATO che a norma dell'art. 36 ter-1 della L.P. 23/1990 per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture d'importo pari o superiore alla soglia comunitaria la Fondazione deve avvalersi dell'Agenzia Provinciale per gli Appalti e i Contratti, quando l'intervento o gli acquisti sono realizzati con contributi o finanziamenti comunque denominati a carico del bilancio provinciale;

TENUTO CONTO che la Fondazione, in ottemperanza alle direttive provinciali, ha formulato il proprio fabbisogno a APAC per la programmazione delle procedure di gara 2019, rappresentando peraltro che l'acquisizione del servizio di somministrazione non sarà a carico del bilancio provinciale;

ATTESO che, a prescindere dalla circostanza che la procedura di gara sopra soglia comunitaria sarà gestita dall'Agenzia provinciale per gli appalti e i contratti ovvero dal competente Servizio della Fondazione, è necessario procedere con determinazione a contrarre alla approvazione della documentazione tecnica e amministrativa di gara e alla nomina del Responsabile del procedimento;

Con voto unanime

**delibera**

- 1) di approvare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di delegare, a norma dell'art. 22 del Regolamento Amministrativo FBK, il Presidente all'adozione di tutti gli atti conseguenti, dalla determinazione a contrarre alla sottoscrizione del contratto.

IL PRESIDENTE  
prof. Francesco Profumo  
FIRMATO IN ORIGINALE

IL SEGRETARIO  
dott.ssa Elisa Gamberoni  
FIRMATO IN ORIGINALE